

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 10.02.2026, klo 16:00 - 20:56

Paikka Kissanmaan koulu, Hippoksenkatu 5

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 4 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027**
- § 5 Ajankohtaiskatsaus**
- § 6 Karosen koulun laajennuksen tarveselvitys**
- § 7 Muutokset vuoden 2025 talousarvioon**
- § 8 Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma 2026**
- § 9 Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategian toteutussuunnitelma 2026–2029**
- § 10 Sivistyspalvelujen palvelualueen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2025**
- § 11 Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille 11.2.2026 alkaen**
- § 12 Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajat 11.2.2026 alkaen**
- § 13 Tampereen kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton kasvun- ja opinpolkurajat 11.2.2026 alkaen**
- § 14 Esioppilaaksioton periaatteiden päivittäminen 11.2.2026 alkaen**
- § 15 Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomat jaksot vuonna 2026**
- § 16 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus vuodelta 2025**
- § 17 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan suunnitelma vuodelle 2026**
- § 18 Valtuustoaloite lasten koulutien turvaamiseksi – Perussuomalaisten valtuustoryhmä**
- § 19 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja
Lindberg Nina, 1. varapuheenjohtaja
Ahola Mari
Halme Taimo
Halonen Elmer
Hanhela Milka
Holmqvist Ronny
Markkula Maria
Moisio Jani
Salmijärvi Mirja
Talonen Antti
Törmikoski Veera
Virolainen Atte, saapui 16:34

Muut saapuvilla olleet

Savisaari Lauri, johtaja, esittelijä
Herrala Leeni, hallintosihteeri, sihteeri
Ojalammi Ulla, perusopetuksen johtaja
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Penttilä Aino, viestintäpäällikkö, poistui 20:25
Ellilä Joonas, nuorisovaltuuston edustaja
Kaldenbach Moona, nuorisovaltuuston edustaja
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 16:10, poistui 18:55

Allekirjoitukset

Anne-Mari Jussila
Puheenjohtaja

Leeni Herrala
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ronny Holmqvist

Maria Markkula

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 17.2.2026 www.tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Leeni Herrala, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ronny Holmqvist ja Maria Markkula (varalle Jani Moisio ja Mirja Salmijärvi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.2.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 3

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 5 ja § 6 ajaksi koordinaattori Elina Kalliohaka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 4

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027

TRE:2821/00.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Lehmuskoski Taina

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään:

- perusopetuksen johtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Ulla Ojalammi
- varhaiskasvatusjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Elli Rasimus

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 122 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän, pöytäkirjanpitäjän ja tiedotusvastaavan lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalla kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Kaupunginhallitus on lisäksi päättänyt (1.9.2025 § 358) läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisestä nuorisovaltuuston edustajille toimielimissä toimikaudella 2025–2027. Päätöksen mukaan nuorisovaltuuston kahdella edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksissa 1.6.2025–31.5.2027.

Tiedoksi

Nimetyt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 5

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Atte Virolainen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Palveluverkkosuunnitelman lähetekeskustelu (Elina Kalliohaka)
- Kuutoskaupunkien ja Tampereen kaupunkiseudun perusopetuksen raportti 2024 (Ulla Ojalammi)
- Kaupunginhallitus on 19.1.2026 (§ 9) hyväksynyt Tampereen kasvatuksen, opetuksen ja koulutuksen polut 2025–2035 -asiakirjan, jonka kasvatus- ja opetuslautakunta käsitteli ja hyväksyi omalta osaltaan 9.12.2025 (§ 121). Asiakirja merkittiin myös tiedoksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 9.2.2026 (§ 23).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 6

Karosen koulun laajennuksen tarveselvitys

TRE:523/10.03.07/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Kalliohaka Elina

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918 ja hankearkkitehti
Tuomas Vepsäläinen, puh. 040 553 7159, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Karosen koulun laajennuksen tarveselvitys hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Karosen koulu sijaitsee Annalan kaupunginosassa. Rakennuksen osoite on Juvankatu 71, 33710 Tampere ja kiinteistötunnus on 837-60-6068-1. Etäisyys keskustorilta on noin 8,5 km.

Karosen koulutalo valmistui vuonna 2001 ja se kuuluu Annalan koulupolkuun. Siellä tarjotaan tällä hetkellä esiopetusta, yleisopetusta vuosiluokille 1–6 sekä montessoriopetusta. Koulussa on tällä hetkellä yhteensä 325 oppilasta, esiopetus mukaan lukien.

Väestöennusteen (2024) mukaan koko Tampereen esioppilaiden määrä kasvaa vuoteen 2040 mennessä noin 400:lla, 7–12-vuotiaiden määrä noin 1 000:lla ja 13–15-vuotiaiden noin 350:llä. Kaukajärven uuden koulun valmistumisen myötä luovutaan Annalan koulusta, sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätöksen 25.10.2018 § 148, mukaisesti. Saman päätöksen mukaisesti Karosen koulua tulee laajentaa, jotta alueen oppilaat saadaan sijoitettua alueen kouluihin parhaalla tavalla.

Karosen koulutalolle suunnitellaan 210 oppilaan laajennus, joka kasvattaa koulun maksimikapasiteetin 560 oppilaaseen (25 oppilasta / perusopetusryhmä). Oppilasmäärään sisältyy esi- ja erityisopetuksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oppilaat. Kaksikerroksisen laajennuksen kokonaispinta-ala-arvio on noin 1 597 brm². Asemakaavaan merkitty rakennusala sallii lisärakentamisen ja tontilla on reilusti käyttämätöntä rakennusoikeutta.

Osassa nykyisiä tiloja joudutaan tekemään tilamuutoksia, jotta ne vastaavat uutta oppilas- ja henkilökunnan määrää: muun muassa keittiötä laajennetaan viereisiin tiloihin ja kekusaulan ruokailualueetta laajennetaan. Tilat pyritään pitämään käytössä laajennuksen rakennustöiden ajan, jotta väistötiloja ei tarvita.

Suunnittelussa ja toteutuksessa noudatetaan Tampereen kaupungin koulujen ja päiväkotien uusimpia suunnitteluohjeita. Annalan koulun poistuessa palveluverkosta, on Karosen koulun oppilaskapasiteetin kasvattaminen välttämätöntä, jotta opetusta pystytään järjestämään terveellisissä ja turvallisissa tiloissa.

Tilan tarve

Karosen koulun nykyinen laskennallinen kapasiteetti on 350 oppilasta (luokat 0–6, 25 oppilasta / perusopetusryhmä). Laajennuksen jälkeen koulun laskennallinen oppilasmäärä on 560. Kapasiteetissa huomioidaan myös erityisopetuksen ja -tuen oppilaat. Suunnitellut tilat mahdollistavat oppilasmäärän vuosittaisen vaihtelun. Hallinnon työ- ja taukotilat sekä opiskeluhuollon tilat suunnitellaan yhtenäiseksi kokonaisuudeksi.

Karosen koulutalon vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on tällä hetkellä 3 495 htm². Laajennukseen sijoitettavien toimintojen tilantarve hyötyalana on tilaohjelman mukaan yhteensä 1067,5 hym². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkavaksi lokakuussa 2027 ja niiden on määrä valmistua lokakuussa 2028. Rakennuksen käyttöönotto on tammikuussa 2029.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Annalan asuntovaltaisella alueella sijaitseva tontti on kaupungin omistuksessa ja kooltaan 17 154 m². Se rajautuu etelässä Juvankatuun ja lännessä Levonmäentorin aukioon ja Rosmariinipolkuun. Pohjois- ja itärajan takana levittäytyvän kapean Salviapuiston toisella puolella on pien- ja rivitalokorttelialueita.

Karosen koulua laajennetaan kaksikerroksisella lisärakennuksella, jonka ympärillä oleva välituntihiha-alue uusitaan. Laajennuksen rakentamisen jälkeen välituntipiha koko on noin 4 500 m², eli suunnitteluohjeiden mukainen vaatimus 8 m²/oppilas täyttyy. Tontille lisätään pyöräpaikkoja, joista osa katettuina. Samassa yhteydessä viereinen pallokenttä uusitaan tekonurmipintaiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 2001. Kaavamääräys on YO (opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue). Sallittu kerrosluku on 2. Kaavassa määritetty rakennusoikeus on 6 000 kem², josta on käyttämättä 2 133 kem².

Tarveselvitysvaiheen viitesuunnitelman mukaan laajennusosaan sijoitetaan perusopetuksen opetustiloja molempiin kerroksiin aulamaisesta yhteistilasta lähtevän keskikäytävän varrelle. Esi- ja erityisopetuksen tilat ovat ensimmäisessä kerroksessa. Erityisopetuksen tilat suunnitellaan omaksi kokonaisuudekseen, josta on suora ja esteetön yhteys välituntipihalle. Erityisopetuksen saattoliikenne käyttää Rosmariininpolun puoleista kouluaukiota. Muut oppilaat saatetaan lähtökohtaisesti kouluun välituntipihan kautta.

Olemassa olevat wc-tilat ovat riittämättömät koulun nykyiseen tarpeeseen nähden, joten laajennukseen toteutettavien wc-tilojen lukumäärä ylittää laajennusosan laskennallisen tarpeen. Erityisopetuksen wc-tiloissa huomioidaan myös toiminnan vaatimat hoidolliset tarpeet.

Henkilökunnan yhteiset sosiaalityilat sijaitsevat laajennuksen maantasokerrokseen rakennettavassa väestösuojassa. Muut henkilökunnan tilat, kuten opettajainhuone sekä opettajien ja rehtoreiden työtilat, sijaitsevat jatkossakin nykyisellä paikallaan ja niitä laajennetaan viereisiin opiskeluhuollon tiloihin. Opiskeluhuollolle rakennetaan uudet tilat laajennuksen toiseen kerrokseen. Tiloihin on pääsy myös suoraan ulko-ovelta hissillisellä kulkuyhteydellä kesäpäivystystä varten. Osa henkilökunnan uusista kokous- ja neuvottelutiloista on opiskeluhuollon tilojen lähetyillä.

Uusi oppilasmäärä kasvattaa nykyisen keittiön ja ruokailutilan tilatarpeita. Keittiötä laajennetaan viereisiin tiloihin ja ruokailutilan osuus keskusaulasta laajenee. Nykyinen ruokailulinjasto poistetaan käytöstä ja kaksi uutta linjastoa sijoitetaan keskusaulaan. Laajennusosan katolle rakennetaan uusi ilmanvaihtokonehuone.

Rakennusteknisen toteutuksen tavoitteet

Rakennuksesta tehdään terveellinen ja turvallinen noudattaen lakeja, viranomaisohjeita, ympäristöministeriön asetuksia perustelumuistioineen ja ohjeineen sekä Tampereen Tilapalvelut Oy:n ohjeita (Rakennussuunnitteluohje 2024 Yleisosa, Rakennussuunnitteluohje 2024 Rakennusosat, Perusopetuksen suunnitteluohje 2025).

Rakenteet suunnitellaan mahdollisimman muuntojoustaviksi ja kantavien sekä jäykistävien seinien määrää pyritään minimoimaan rakennuksen sisällä. Muuntojoustavuus huomioidaan myös ikkunoiden aukotuksen suunnittelussa. Rakennusratkaisut ja detaljit pidetään mahdollisimman yksinkertaisina ja vikasietoisina. Kaikissa suunnitteluvalinnoissa huomioidaan helposti huollettavat, korjattavat ja päivitettävät rakenteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ja materiaalit sekä elinkaaren aikainen hiilijalanjälki ja elinkaarikustannukset. Suunnitteluratkaisuissa tulee myös huomioida ilmastonmuutoksen tuomat haasteet.

Suunnitteluratkaisuiden tulee olla rakennusfysikaalisesti toimivia ja ne tulee voida toteuttaa kosteusteknisesti turvallisesti. Suunnittelijoiden tulee suunnitelmissaan ottaa huomioon myös rakennusaikainen kosteusrasitus ja suunnitella rakenteet siten, että rakennekosteuden on mahdollista poistua lähtökohtaisesti kuivumisaikaan varatussa ajassa. Rakennustekniset työt tehdään sisäilmaohjeen 2018 luokan S2 ja puhtausluokitustason P1 mukaan. Käytettävien rakennusmateriaalien tulee olla M1 luokiteltuja.

Rakennuksen kosteudenhallinnan toimintamallina käytetään Kuivaketju10 järjestelmää sekä laadittavaa kosteudenhallintaselvitystä. Laajennusosa rakennetaan omarunkoisen sääsuojan alla runkovaiheen valmistumisen jälkeen. Perusparannettavalla osalla kaikki ulkovaippaan kohdistuvat työt tehdään omarunkoisen sääsuojan alla.

Huoneakustiikassa ja ääneneristävyydessä on otettava huomioon tilojen monikäyttöisyys ja soveltuvuus opetuskäyttöön. Akustiikan keskeisimmät tavoitteet ovat opetustilojen hyvä sekä toimintaa tukeva huoneakustiikka, aulatilán ja ruokalan rauhallinen ääniympäristö sekä hallinnon ja opiskeluhuollon tilojen ääneneristävyys. Tilojen pintarakenteet suunnitellaan tilojen käyttötarkoituksen mukaiseksi ja laatutasoltaan käytön ja kulumisen kestäviksi. Materiaaleissa huomioidaan myös huollettavuus, ylläpito ja kulutuskestävyys. Alakattoja käytetään pääosin kaikissa tiloissa. Alakatoissa huomioidaan tilan vaatimukset ja mahdolliset tekniikan suojaukset, tarkastukset ja huolto. Ullakkotiloihin, vesikatoille sekä muihin huoltokohteisiin suunnitellaan turvalliset kulkuyhteydet.

Laajennuksen suunnittelussa rakennuksen perustusten ja rungon käyttöiäksi määritetään 100 vuotta, muut rakennusosat 50 vuotta. Kevyiden piharakennusten käyttöikä on 50 vuotta. Rakenteet mitoitetaan Eurokoodien Rakenteiden kuormat -standardien mukaisille kuormille. Vesikaton kuormissa huomioidaan aurinkosähköjärjestelmän kuormat. Korkeiden tilojen kohdilla ja reitit niihin tulee mitoittaa huollon vaatiman henkilönostimen vaatimalle kuormitukselle. Jatkosuunnittelussa tulee selvittää käyttäjähankintoina tulevien painavien laitteiden vaikutukset rakenteisiin esimerkiksi paloturvakaappien tai puhelinkoppien osalta.

Laajennuksen vaippa toteutetaan tiiviinä rakenteena kaikkine läpimenoineen niin, että ilmanvuotoluku $1,0 \text{ m}^3/\text{hm}^2$ täyttyy. Lämmöneristeet mitoitetaan täyttämään ympäristöministeriön asetuksessa uuden rakennuksen energiatehokkuudesta annettuja lämpöhäviön laskennassa käytettäviä lämmönläpäisykertoimien vertailuarvoja. Rakennuksen paloluokka on P1. Laajennuksen ensimmäiseen kerrokseen rakennetaan teräsbetoninen S1-luokan väestönsuoja. Rakennuksen korkeusasema määräytyy olemassa olevan rakennuksen mukaisesti. Maanpintojen korkeusasemien suunnittelussa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

huomioidaan pintavesien poisjohtaminen rakennuksen vierustoilta sekä suunnitteluohjeiden mukaisten sokkelikorkeuksien toteutuminen. Laajennuksen salaojasuunnittelussa tulee huomioida olemassa olevan koulurakennuksen salaojien toiminta.

Laajennus perustetaan teräsbetonipaalujen varaan teräsbetonisten paaluanturoiden välityksellä. Anturoiden alapuolelle tehdään kapillaarikatkot ja koko rakennuksen alla perusmaa muotoillaan salaojiin päin. Alapohjat rakennetaan kantavina rakenteina ja alapuolinen ryömintätila tuuletetaan koneellisesti. Huollon kulku ryömintätilaan suunnitellaan ulkokautta. Pohjoisreunan perustamistapaa tarkastellaan jatkosuunnittelussa. Rakennuksen runkona ovat teräsbetoniseinät ja -pilarit sekä ontelolaattaholvit kannateltuina matalaleukaliittopalkeilla. Rakennuksen kerroskorkeus on 3,9 metriä. Ääniteknisesti vaativien tilojen alueille toteutetaan kelluva pintalaattarakenne. Ullakolle sijoittuva ilmanvaihtokonehuone toteutetaan teräsrunkorakenteisena julkisivuverhotuin pelti-eriste-pelti-elementein. Julkisivuihin tulee metalliverhoilu vanhan mukaisesti. Isot lasiseinät toteutetaan vakiorakenteisina. Ikkunapinta-aloissa tulee huomioida passiivinen olosuhdehallinta tiloissa.

Vesikatot kallistetaan ulospäin ja rakennukseen tehdään ulkopuolinen sadevedenpoistojärjestelmä. Rakennuksen joka sivulle suunnitellaan pitkät räystäät suojaamaan ulkoseiniä. Vesikatteeseen tehtävät läpimenot minimoidaan. Yläpohja- ja vesikattorakenteissa huomioidaan aurinkopaneelijärjestelmän asentaminen vesikatolle. Vesikatot varustetaan tarvittavilla turva- ja huoltovarusteilla.

Vanhan osan perusparannettavalla alueella tehdään tilamuutoksista johtuvat toimenpiteet huomioiden kantava ontelolaattarakenteinen alapohjarakenne. Keittiön lattiakaivomuutokset ja pakastehuoneen lattia toteutetaan olemassa olevan pintalaatan alueella. Rakennetaan teräsrakenteinen yhdyssilta laajennuksen ja vanhan osan välille.

Rakennuksen LVI-suunnittelun lähtökohtana on käyttökelpoinen, kestävä, energiatehokas ja helppohuoltoinen rakennus. Rakennuksen järjestelmissä käytetään toimiviksi ja kestäviksi osoittautuneita energiatehokkaita kokonaisratkaisuja ja laitteita. Toteutusratkaisuissa huomioidaan tilojen erilaiset käyttöajat ja -mahdollisuudet sekä järjestelmien helppokäyttöisyys, huollettavuus ja turvallisuus.

Laajennusosan sadevesiviemäröinti johdetaan viivästyslaitteiston välityksellä Tampereen veden sadevesiviemäriverkostoon. Vanhat sadevesiliittymät jäävät ennalleen.

Laajennusosa varustetaan asetusten ja energialuokan vaatimusten mukaisilla ilmastointilaitteilla. Ilmastointikoneiden palvelualuejako ja ohjaustapa suunnitellaan todellisen käyttötilanteen ja -tarpeen mukaan. Rakennuksen ilmastoinnin ilmamäärät suunnitellaan sisäilmaluokan S2 mukaisesti 8l/s/hlö vakioilmavirtajärjestelmänä. Ilmamäärät määräytyvät henkilömitoituksen mukaan. Keittiön ilmanvaihtokone uusitaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Keittiötilat viemäroidään uusittavan rasvanerotin kautta jätevesiviemäriin. Keittiössä käytetään haponkestävää teräksestä valmistettuja lattiakaivoja ja -altaita rutiläkansin sekä sakka-astioin. Vesi- ja viemärijärjestelmien toteutuksessa huomioidaan siivottavuus.

Rakennuksen lämmönjakokeskus uusitaan. Opetustilat lämmitetään ikkunoiden alle sijoitettavilla lämmityspattereilla, jotka varustetaan termostaattisella patteriventtiilillä ja sulkuyhdistäjillä. Aulat ja märkätilat lämmitetään lattialämmitysjärjestelmällä. Keittiön, laajennuksen opetustilojen, kirjaston ja oppilashuollon ilmanvaihtokoneet varustetaan jäähdytyksellä. Jäähdytys toteutetaan vedenjäähdytyskoneella. Rakennusautomaatio uusitaan. Rakennus varustetaan keskitetyllä taloteknisten laitteiden säätö- ja valvontajärjestelmällä.

Rakennuksen sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien ja niihin kiinteästi liitettyjen laitteiden suunnittelun ja toteutuksen tavoitteena on helppokäyttöisyys, huollettavuus, turvallisuus ja elinkaarialous. Järjestelmät ja laitteet valitaan mahdollisimman energiatehokkaiksi.

Tavoitteena on saavuttaa rakennukseen sellaiset toteutusratkaisut, joissa on huomioitu tilojen muunneltavuusmahdollisuudet, tilankäytön vaihtelumahdollisuudet sekä erilaiset käyttöajat ja käyttötarpeet koko sen elinkaaren aikana. Sähkö- ja tietoteknisten laitteistojen käyttöikätaavoite on 35 vuotta. Rakennuksen kaikki sähkö-, tieto-, turva- ja valvontajärjestelmien asennukset toteutetaan halogeenivapaita (HF) kaapelointeja sekä putkitus- ja uppoasennusjärjestelmiä käyttäen.

Laajennuksen katolle toteutetaan aurinkosähköjärjestelmä uusiutuvan energian käyttämiseksi apuna taloteknisten järjestelmien energiakulutuksessa. Järjestelmä on nimellisteholtaan min. 30 kW (invertterien nimellisteho tai aurinkopaneelien yhteenlaskettuteho minimissään). Käytettävän aurinkopaneelin valmistuksen hiilijalanjäljen (A1–A3) tulee EPD-ympäristötuoteselosteen mukaan määritettynä olla alle 150 kg CO₂e/paneeli-m² ja hyötysuhteen vähintään 20 %.

Investointi- ja käyttökustannukset

Esiselvitysten perusteella tehdyissä laskelmissa on päädytty seuraavaan kustannusarvioon: laajennus 5 225 000 euroa (3 272 euroa / brm², alv 0 %) ja osittainen perusparannus 390 000 euroa (1 726 euroa / brm², alv 0 %), yhteensä 5 615 000 euroa (3 080 euroa / brm², alv 0 %). Lisäksi koulun tontilla olevan pallokentän muuttaminen hiekkakentästä tekonurmipintaiseksi on arvioitu kustantavan noin 223 000 euroa. Toteutettaessa samaan aikaan laajennuksen kanssa, se nostaa hankkeen kokonaiskustannuksen 5 838 000 euroon.

Koulurakennuksen vuosivuokra on 1 074 665 euroa, joka jakaantuu seuraavasti: perusopetukselle 859 872 euroa, esiopetukselle 134 896 euroa, Pirkanmaan hyvinvointialueelle 40 176 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 39 721 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Toiminnan kustannukset

Karosen koulussa on tällä hetkellä henkilökuntaa noin 40 henkilöä. Laajennuksen myötä määrä kasvaa noin 30 henkilöllä, jolloin henkilöstön määrä on kokonaisuudessaan noin 70.

Perusopetuksen henkilöstön määrä kasvaa noin 23 henkilöllä. Heidän uudet palkkakustannuksensa ovat yhteensä noin 1 188 600 euroa / vuosi.

Perusopetuksen muut uudet toiminnan kustannukset (pois luettuna ateriat ja vuokrat) ovat yhteensä noin 164 325 euroa / vuosi.

Esiopetuksen henkilökunnan määrä kasvaa noin 7 henkilöllä, heidät tulevat palkkakustannukset tulevat olemaan noin 325 341 euroa / vuosi.

Esiopetuksen muut toiminnan kustannukset (pois luettuna ateriat ja vuokrat) ovat yhteensä noin 27 440 euroa / vuosi.

Vuoden 2028 vuosisuunnitelmassa tulee huomioida ensikertaisen kalustuksen kustannukset, jotka ovat perusopetuksen osalta noin 437 500 euroa (2 500 euroa / oppilas). Summasta 65 % eli 284 375 euroa on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 35 % eli 153 125 euroa on varauksena käyttötalouteen, sisältäen muun muassa tarvittavat ICT-hankinnat.

Esiopetuksen osalta ensikertaisen kalustuksen kustannus on 87 500 euroa (2500 euroa / esioppilas). Summasta 65 % eli 56 875 euroa on varsinaista ensikertaista kalustamista (irtokalusteita) ja 35 % eli 30 625 euroa on varauksena käyttötalouteen, sisältäen muun muassa tarvittavat ICT-hankinnat.

Kouluterveydenhuollon sekä kuraattori- ja psykologipalveluiden kustannuksista vastaa Pirkanmaan hyvinvointialue.

Väistötilaratkaisu

Karosen koulun toiminta jatkuu keskeytyksettä laajennuksen rakentamisen aikana. Opetustoiminnalla ei ole väistötilatarpeita.

Nykyisten henkilökunnan tilojen ja keittiön tilamuutokset pyritään toteuttamaan kesäaikaan niin, että rakennustöistä aiheutuu mahdollisimman vähän häiriötä. Alustavien suunnitelmien mukaan opiskeluhuollon käytössä olevien tilojen tilamuutokset toteutetaan vasta sen jälkeen, kun toiminta on siirtynyt uusiin tiloihin laajennuksen puolelle. Toteutusvaiheiden aikataulua ja mahdollisia väistötilatarpeita tarkennetaan jatkosuunnittelun yhteydessä.

Lapsivaikutusten arviointi

Terveys: Karosen koulutalon laajennus mahdollistaa lähialueen oppilaille terveelliset ja turvalliset oppimisympäristöt. Laajennuksen opetustilat luovat viihtyvyyttä ja koulumyönteistä asennetta oppilaisiin ja perheisiin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koulun opiskeluhuolto toimii saumattomassa yhteistyössä oppilaiden terveyden ja opiskeluolosuhteiden edistämiseksi.

Turvallisuus ja liikkuminen: Laajennuksen yhteydessä kiinnitetään huomiota kouluympäristön liikenneturvallisuuteen. Välituntihiha suunnitellaan omaehtoista liikuntaa tukevaksi sekä huomioidaan esteettömyys myös leikkivälineissä. Hankkeen yhteydessä lisätään myös sekä oppilaille että henkilöstölle polkupyöräpaikkoja, joista osa katettuina.

Arjen sujuvuus: Hankkeella on myönteisiä vaikutuksia nuorten arjen sujumiseen, kun kouluun saadaan lisää oppilaspaikkoja. Rakennuksen tilat suunnitellaan niin monikäyttöiseksi ja joustavaksi kuin mahdollista, jotta tilat palvelevat parhaalla mahdollisella tavalla muuttuvissa tilanteissa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16.2 § 7. kohdan mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta yli 1 000 000, mutta enintään 10 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden tarveselvityksistä ja hankesuunnitelmista sekä niihin liittyvistä investointisopimuksista pitkäaikaisine käyttötalousvaikutuksineen.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Lauri Savisaari, Jarmo Viljakka, Tuomas Vepsäläinen, Elina Kalliohaka, Simo Turtiainen, Kristiina Lindroos, Niko Suoniemi, Anu Rajala, Anna-Maija Väänänen, Anni Andrejeff, Jukka Kauppinen (Tilapa), Merja Vahtramäe (Tilapa), kitiatalous

Liitteet

- 1 Kopla 10.2.2026 Karosen koulun laajennuksen tarveselvitys
- 2 Kopla 10.2.2026 Karosen koulu tontinkäyttösuunnitelma TAS
- 3 Kopla 10.2.2026 Karosen koulu tilaohjelma TAS

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 7

Muutokset vuoden 2025 talousarvioon

TRE:4069/02.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kaupunginvaltuuston ja konsernijohtajan hyväksymät kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviomuutokset merkitään tiedoksi.

Perustelut

Konsernijohtaja päätti 14.11.2025 § 196 palkkaratkaisua koskevat muutokset vuoden 2025 talousarvioon. Talousarviomuutoksessa kohdennettiin palkkaratkaisun paikallisesti neuvoteltava erä neuvottelutuloksen mukaisesti konsernihallinnon yhteisistä eristä toimintayksiköille. Kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta henkilöstömenoja lisättiin talousarvioon 671 000 euroa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutokset vuoden 2025 talousarvioon 15.12.2025 § 190. Kasvatus- ja opetuslautakunnan osalta talousarviomuutokset kohdistuivat suunnitelman mukaisiin poistoihin sekä investointeihin. Poistojen talousarviota tarkennettiin 867 000 euroa pienemmäksi ja investointien talousarviota pienennettiin 552 000 euroa perustuen tehtyihin ennusteisiin.

Muutokset on esitetty tarkemmin tämän asian liitteissä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Ulla Ojalampi, Mikko Koskela, Johanna Saarinen, Heli Nikander, Vesa-Matti Kangas, Jaana Hartman

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Muutokset vuoden 2025 talousarvioon Kv 15.12.2025
2 Kopla 10.2.2026 Palkkaratkaisun talousarviomuutos 2025
Konsernijohtaja 14.11.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 8

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma 2026

TRE:4548/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 5664 477 ja strategiacontroller
Heidi Ilvonen, puh. 040 801 6011, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma 2026 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tarvittaessa tekemään teknisiä
korjauksia vuosisuunnitelmaan.

Kokouskäsitely

Asian esittelijä johtaja Lauri Savisaari teki vuosisuunnitelmaan 2026
seuraavat muutokset:

Sivulla 5 Toimenpidekokonaisuuteen: Yhdenvertaisuus on keskeinen
arvomme,

Toimenpiteen "Vahvistamme yhdenvertaista ja syrjimätöntä
toimintakulttuuria sekä laadimme syrjinnän vähentämiseksi selkeän
puuttumisen mallin." edistymisen arviointikriteerin viimeistä virkettä
tarkennetaan, jolloin muutettu arviointikriteeri on muodossa:
"Yhdenvertaisuuteen ja syrjintään liittyvien koulutusten määrä
henkilöstölle on kasvanut edelliseen vuoteen verrattuna. Yhteinen
puuttumismalli syrjintään on valmis."

Sivulla 6 Toimenpidekokonaisuuteen: Olemme rohkeita ja uteliaita
oppimaan lisää, lisätään uusi toimenpide: "Vahvistamme lasten ja
nuorten kulttuuriosaamista."

Lisättävän toimenpiteen vastuutahoksi kirjataan: "Varhaiskasvatus ja
esiopetus, Perusopetus"

Toimenpiteen Muut kumppanit -kohtaan kirjataan: "Taidekaari-toiminta"
Toimenpiteen edistymisen arviointikriteeriksi kirjataan: "Taidekaari-
toimintaan osallistuvien varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen ryhmien
sekä koululuokkien määrä pysyy nykyisellä tasolla."

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sivulla 6 Toimenpidekokonaisuuteen: Kasvun ja oppimisen tuki on yhteinen asiamme,
Toimenpiteen "Edistämme esi- ja perusopetuksen oppimisen tuen uudistuksen toimeenpanoa ja toimintakulttuurin muutostyötä." edistymisen arviointikriteeriin lisätään yksi virke, jolloin muutettu arviointikriteeri on muodossa: "Seurantakysely oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksesta on toteutettu. Toimenpiteet kyselyssä ilmenneisiin tarpeisiin uudistuksen onnistumiseksi on aloitettu."

Sivulla 9 Toimenpidekokonaisuuteen: Jokainen kaupunginosa on paras, lisätään uusi toimenpide:
"Tasa-arvoraha käytetään suunnitelmallisesti ryhmäkokojen pienentämiseen, ohjausresurssin vahvistamiseen sekä yhteisöllisen ja ennaltaehkäisevän työhön."
Lisättävän toimenpiteen vastuutahoksi kirjataan: "Perusopetus"
Toimenpiteen Muut kumppanit -kohtaan ei kirjata mitään.
Toimenpiteen edistymisen arviointikriteeriksi kirjataan: "Tunnistetuilla alueilla koulujen opetus- ja ohjaajaresurssi on vahvistunut."

Sivulle 9 Toimenpidekokonaisuuteen: Teemme eettisesti kestäviä ja taloudellisesti viisaita valintoja,
Toimenpiteen "Tasapainotamme taloutta." edistymisen arviointikriteeriin lisätään yksi virke, jolloin muutettu arviointikriteeri on muodossa: "Päiväkotien ja koulujen talouden toteutumista on seurattu säännöllisesti. Talouden tasapainottamisen toimenpiteet on laadittu ja toimeenpantu. Henkilöstö on osallistunut talouden tasapainottamisen suunnitteluun."

Lisäksi asian esittelijä Lauri Savisaari teki vuosisuunnitelman 2026 liitteeseen 2 Talouden tasapaino-ohjelma sivulle 7 seuraavan tarkennuksen:

Rivi "Osallistuvan budjetoinnin lopettaminen." muutetaan muotoon: "Osallistuvan budjetoinnin supistaminen."

Puheenjohtaja totesi näin päivitettyjen asiakirjojen olevan päätöksenteon pohjana. Päivitetyt asiakirjat liitetään kokouksen pöytäkirjaan.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan valtuustokauden strategian toteutussuunnitelmaa ja vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmalla edistetään myös pormestariohjelman sisältöjä. Vuosisuunnitelma laaditaan osana toiminnan ja talouden prosessia ja hyväksytään kyseessä olevassa toimielimessä vuoden loppuun mennessä. Strategiavalmistelun aikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelman hyväksymisen takaraja on poikkeuksellisesti 13.2.2026.

Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaisen toiminnan suunnittelua ohjaavat toteutussuunnitelman toimenpidekokonaisuudet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuosisuunnitelman liitteenä esitetään talouden tasapaino-ohjelma sekä hankintasuunnitelma. Poikkeuksellisesta hyväksymisaikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle talouden osalta huhtikuun tilanteesta ja koko kokonaisuuden osalta elokuun ja vuoden lopun tilanteesta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman kokouksessaan 10.11.2025 § 176. Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa lautakuntatasolla sitovaan toimintakatteeseen ja investointien yhteissummaan. Toimintakate eroaa valtuuston hyväksymästä talousarviosta -1,157 milj. euroa palkkaratkaisua koskevan talousarviomuutoksen (konsernijohtaja 14.11.2025 § 197) takia.

Kasvatus- ja opetuslautakunta jakautuu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sekä perusopetuksen palveluryhmiin. Lisäksi vuosisuunnitelmassa on esitetty sivistyspalvelujen yhteisten toimintojen talousluvut omana osionaan.

Lautakuntaan nähden sitovia eriä ovat lautakunnan toimintakate sekä investointien yhteissumma.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintatulot ovat 24,8 milj. euroa, toimintamenot -451,4 milj. euroa, toimintakate -426,6 milj. euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -3,0 milj. euroa. Tilikauden tulos on -429,6 milj. euroa. Lautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelmassa nettomenojen kasvu on 25,1 milj. euroa (+6,2 %) vuoden 2025 tilinpäätökseen verrattuna.

Investointimenot ovat yhteensä -3,1 milj. euroa. Investoinnit ovat päiväkotien ja koulujen ensikertaista kalustamista.

Vuoden 2026 vuosisuunnitelmaan sisältyy talousarvion yhteydessä hyväksytyt talouden tasapaino-ohjelman sopeuttamistoimenpiteet ja yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellyt tehostamistoimenpiteet.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma 2026 sekä talouden tasapaino-ohjelma ja hankintasuunnitelma (vuosisuunnitelman liitteet) ovat tämän asian liitteinä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16.2 § 1. kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta talousarvioesityksen, palvelu- ja vuosisuunnitelmien sekä muiden toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä.

Tiedoksi

Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen, Elli Rasimus, Ulla Ojalampi, Jaakko Laurila, Jaana Hartman, Satu Hakulinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Kopla 10.2.2026 Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelma 2026_päivitetty 12.2.2026

2 Kopla 10.2.2026 Vuosisuunnitelma 2026 Liite 1 Hankintasuunnitelma

3 Kopla 10.2.2026 Vuosisuunnitelma 2026 Liite 2 Talouden tasapaino-ohjelma_päivitetty 12.2.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 9

Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategian toteutussuunnitelma 2026–2029

TRE:579/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiacontroller Heidi Ilvonen, puh. 040 091 5244, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategian toteutussuunnitelma 2026–2029 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tarvittaessa tekemään teknisiä korjauksia toteutussuunnitelmaan.

Kokouskäsitely

Asian esittelijä johtaja Lauri Savisaari teki strategian toteutussuunnitelmaan 2026–2029 seuraavat muutokset:

Sivulla 8 Toimenpiteen "Olemme rohkeita ja uteliaita oppimaan lisää." valtuustokauden kehittämisen kärkeen "Hyödynnämme tapahtumia ja kulttuuri- sekä taidekokemuksia oppimisen rikastajina ja merkityksellisyyden luojina." lisätään yksi virke, jolloin muutettu kehittämisen kärki on muodossa:

"Hyödynnämme tapahtumia ja kulttuuri- sekä taidekokemuksia oppimisen rikastajina ja merkityksellisyyden luojina. Vahvistamme lasten ja nuorten kulttuuriosaamista mm. kulttuurikasvatusohjelma Taidekaaren avulla."

Sivulla 8 Toimenpiteen "Kasvun ja oppimisen tuki on yhteinen asiamme." valtuustokauden kehittämisen kärkeen "Varmistamme laadukkaan oppimisen tuen uudistuksen toteutumisen vahvistamalla toimintakulttuuria ja johtajuutta." lisätään yksi virke, jolloin muutettu kehittämisen kärki on muodossa:

"Varmistamme laadukkaan oppimisen tuen uudistuksen toteutumisen vahvistamalla toimintakulttuuria ja johtajuutta. Oppilaalle, jolla on oppilaskohtainen tuki, järjestetään opetusta erityisluokassa aina, kun hänen tuen tarpeensa sitä edellyttää."

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sivulla 9 Toimenpiteen "Vahvistamme turvallisuutta ja hyvinvointia." valtuustokauden kehittämisen kärki "Johdamme puuttumisen ja vastuun kulttuuria mm. vahvistamalla kiusaamisen ja kouluväkivallan vastaisia toimia läpi varhaiskasvatus- ja koulupolun." muutetaan muotoon: "Johdamme puuttumisen ja vastuun kulttuuria läpi varhaiskasvatus- ja koulupolun mm. vahvistamalla kiusaamisen ja kouluväkivallan vastaisia toimia sekä koko varhaiskasvatuksen ja kouluyhteisön turvallisuuden tunnetta."

Edellä mainitun toimenpiteen (s. 9) valtuustokauden kehittämisen kärki "Luomme päiväkodeissa ja kouluissa toimintakulttuuria, joka tukee keskittymistä ja oppimista." muutetaan muotoon: "Luomme päiväkodeissa ja kouluissa toimintakulttuuria, joka tukee keskittymistä, oppimista ja yhteisöllisyyttä."

Sivulla 10 Toimenpiteen "Jokainen kaupunginosa on paras." valtuustokauden kehittämisen kärki "Ehkäisemme ja vähennämme alueellista eriytymistä erityisesti laadukkaan kasvatuksen ja opetuksen sekä eri toimijoiden yhteistyön tiivistämisen kautta." lisätään yksi virke, jolloin muutettu kehittämisen kärki on muodossa (s. 10–11): "Ehkäisemme ja vähennämme alueellista eriytymistä erityisesti laadukkaan kasvatuksen ja opetuksen sekä eri toimijoiden yhteistyön tiivistämisen kautta. Tasa-arvoraha kohdennetaan eriytymisen ehkäisyyn ja oppimisvalmiuksien kannalta vaikuttavimmalla tavalla."

Sivulla 11 Toimenpiteen "Teemme eettisesti kestäviä ja taloudellisesti viisaita valintoja." valtuustokauden kehittämisen kärki "Hyödynnämme ennakoivaa tiedolla johtamista toiminnan priorisoinnissa ja talousvaikutusten arvioinnissa." muutetaan muotoon: "Hyödynnämme ennakoivaa tiedolla johtamista sekä lisäämme henkilöstön osallisuutta toiminnan priorisoinnissa ja talousvaikutusten arvioinnissa."

Sivulle 13 Toimenpiteen "Kehitämme toimintaa väestön monimuotoistuesssa." leipätekstin loppuun lisätään virke: "Varmistamme omakielisen tuen resurssin ja panostamme koulujen kieli- ja kulttuuritietoisien toimintakulttuurin kehittämiseen sekä henkilökunnan perehdyttämiseen."

Sivulle 14 Toimenpiteen "Vahvistamme työniloa ja osaamista." valtuustokauden kehittämisen kärki "Tuemme henkilöstön jatkuvaa ammatillista kehittymistä, uudistumiskykyä ja tulevaisuususkoa." muutetaan muotoon: "Tuemme henkilöstön jatkuvaa ammatillista kehittymistä, uudistumiskykyä, tulevaisuususkoa sekä osallisuutta palvelujen kehittämisessä."

Puheenjohtaja totesi näin päivitetyn strategian toteutussuunnitelmaan 2026–2029 olevan päätöksenteon pohjana. Päivitetty asiakirja liitetään kokouksen pöytäkirjaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aino Penttilä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Lautakunnan strategian toteutussuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää ja sillä tuetaan ja ohjataan toiminnan pitkäjänteistä suunnittelua, kehittämistä ja johtamista.

Toteutussuunnitelma laaditaan valtuustokaudelle 2026–2029, mutta sen sisällön päivitystarve tarkistetaan vuosittain osana toiminnan ja talouden suunnittelua. Toteutussuunnitelma tarkentaa ja konkretisoi strategiaa, strategiaa täydentäviä erillisohjelmia sekä strategian laadinnan pohjana olevaa Ilmari Nurmisen pormestariohjelmaa.

Toteutussuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaista toimintaa ohjaavat Tekemisen kaupunki -strategian painopisteet, jotka ovat: Elämäniloa, Kestävyyttä, Edelläkävijyyttä ja Yhdessä. Toteutussuunnitelmassa painopisteitä konkretisoidaan niille asetetuilla toimenpidekokonaisuuksilla. Toimenpidekokonaisuudet kuvaavat keskeisiä temaattisia kokonaisuuksia ja kehittämisen kärkiä, joissa lautakunnan alaista toimintaa tulee uudistaa, muuttaa tai painottaa, jotta strategian painopisteet ja niille asetetut valtuustokauden tavoitteet on mahdollista saavuttaa. Toimenpidekokonaisuudet ohjaavat vuosisuunnitelmien vuosittaisten toimenpiteiden määrittelyä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan valtuustokauden kehittämisen toimenpidekokonaisuudet vievät osaltaan Tamperetta kohti Suomen johtavaa osaamisen ja koulutuksen kaupunkia – kaupunkia, jossa jokaisella lapsella ja nuorella on mahdollisuus kasvaa omana itsenään, oppia, kehittyä ja saavuttaa potentiaalinsa. Kasvatuksen ja opetuksen yhdenvertaisuuden vahvistaminen, oppimisen ilon ja osallisuuden lisääminen sekä lasten ja nuorten turvallisuuden ja hyvinvoinnin vahvistaminen korostuvat valtuustokauden kehittämisessä.

Tampere tavoittelee suurten kaupunkien ykkössijaa oppimistuloksissa, ja toteutussuunnitelma konkretisoi hyvien oppimistuloksien taustalla vaikuttavia tekijöitä, kuten esimerkiksi tuen merkitystä, yhteisöllisyyden myönteisiä vaikutuksia, yksilöllisiä oppimispolkuja ja digitaalisuuden hyödyntämistä sekä laadukasta pedagogiikkaa. Valtuustokaudella kaikkien oppijoiden perustaitojen ja monilukutaidon kehittämistä painotetaan varhaiskasvatuksessa ja esi- ja perusopetuksessa. Erityistä huomiota kiinnitetään monikielisten oppijoiden suomen kielen osaamisen vahvistamiseen ja alueellisten oppimiserojen kaventamiseen. Lisäksi yhteistyötä eri koulutusasteiden, perheiden ja työelämän kanssa tiivistetään.

Kasvatus- ja opetuspalveluissa opitaan seuraavan neljän vuoden aikana monipuolisesti luonnossa ja luonnosta. Kestävän elämäntavan edistäminen ja palvelutoiminnan eettisesti kestävä ja taloudellisesti viisaat valinnat korostuvat. Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja työn

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ilon vahvistaminen sekä osaavan työvoiman saatavuuden varmistaminen ovat keskiössä mahdollistamaan kasvatus- ja opetuspalvelujen rohkeaa uudistumista.

Toteutussuunnitelmassa esitetään tarkemmin myös valtuustokauden kehittämisen painotuksiin ja toimenpidekokonaisuuksien toteuttamiseen liittyvät riskit ja epävarmuudet, pitkän aikavälin hankintalinjaukset sekä suunnitellut valtuustokauden muutokset palveluverkkoon. Toimenpidekokonaisuuksien etenemistä vuositason seurataan lautakuntien vuosisuunnitelmaraportointien kautta kolmesti vuodessa.

Lautakunnan strategian toteutussuunnitelma on tämän asian liitteenä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16.2 § 1. kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta talousarvioesityksen, palvelu- ja vuosisuunnitelmien sekä muiden toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Ulla Ojalammi, Jaakko Laurila, Tanja Jurvanen, Pia Kuisma, Mikko Tiirikainen

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Kasvatus- ja opetuslautakunnan strategian toteutussuunnitelma 2026–2029_päivitetty 12.2.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 10

Sivistyspalvelujen palvelualueen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2025

TRE:505/00.05.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rikander Henri

Valmistelijan yhteystiedot

Turvallisuuspäällikkö Henri Rikander, puh. 040 531 0828, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Selonteot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 81 §:n mukaan lautakunnat vastaavat tehtäväalueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakunnat raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessaan annettava selonteko, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, että lakeja, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sekä perusopetuksen osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kokonaisuudessaan hyvällä tasolla. Sisäinen valvonta näyttäytyy luontevana osana normaalia toimintaa ja johtamista. Kehittämistoimenpiteet on kuvattu asian liitteissä. Selonteko liitetään myöhemmin osaksi lautakunnan vuoden 2025 tilinpäätöstä.

Tiedoksi

Henri Rikander

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Kopla 10.2.2026 Vuoden 2025 sisäisen valvonnan selonteko Kasvatus- ja opetuslautakunta

2 Kopla 10.2.2026 Liite 1 Varhaiskasvatus ERM - Kokonaisvaltainen riskienhallinta Granite

3 Kopla 10.2.2026 Liite 2 Perusopetus ERM - Kokonaisvaltainen riskienhallinta Granite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 11

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille 11.2.2026 alkaen

TRE:462/00.02.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Riikka Kolkkala, puh. 040 512 8814, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteessä mainitut kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirrot sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille hyväksytään ja ne tulevat voimaan 11.2.2026.

Tämä päätös kumoaa kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 9.12.2025 § 122.

Perustelut

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille -asiakirjassa on määritelty sivistyspalvelujen palvelualueen toiminnan sujuvan järjestämisen kannalta tarpeelliset toimivallan siirrot lautakunnalta palvelualueen viranhaltijoille. Kasvatus- ja opetuslautakunta on hyväksynyt muutoksia toimivallan siirtoihin viimeksi 9.12.2025 (§ 122).

Varhaiskasvatuksen aluejohtajan päätösvaltaan (asiakirjassa 6 §) on tarpeen lisätä esiopetuksen maksuttomuudesta päättäminen.

Lisäksi toimivallan siirtojen asiakirjan 2 §:ää, 7 §:ää ja 12 §:ää tarkistetaan. Näistä muutoksista on päätetty jo aiemmin (kasvatus- ja opetuslautakunta 7.10.2025 § 97). Muutokset ovat erehdyksen vuoksi jääneet huomioimatta lautakunnassa 9.12.2025 § 122 päätetyissä toimivallan siirroissa.

Kuntalain 87 §:n 2 momentin mukaisesti tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa, joten päätösvalta on siirrettävissä ainoastaan virkasuhteiselle henkilölle. Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16.2 §:n 12. kohdan nojalla lautakunta voi oman tehtäväalueensa osalta päättää hallintosäännössä mainitun omaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi viranomaiselle, joka toimii kyseisen päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena. Näin ollen ne viranhaltijat, joille lautakunnan toimivaltaa siirretään, toimivat viranhaltijapäätöksiä tehdessään lautakunnan alaisena. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty. Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Muutokset kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirtoihin sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille tulevat voimaan 11.2.2026 alkaen.

Tiedoksi

Ulla Ojalampi, Simo Turtiainen, Mari Palviainen, Elli Rasimus, Pia Mikkola, Mirva Ritari, Tanja Moisala, Heli Rautanen, Katri Mantere, Satu Alakoski, Suvi Mironoff, Heidi-Maria Kallio, Pirjo-Liisa Länkinen, ko-pa-li

Liitteet

- 1 Kopla 10.2.2026 Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto Sivistyspalvelujen viranhaltijoille 11.2.2026 alkaen
- 2 Kopla 10.2.2026 Muutokset Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto Sivistyspalvelujen viranhaltijoille 11.2.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 12

Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajat 11.2.2026 alkaen

TRE:5546/12.07.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Sola Monika

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Monika Sola, puh. 040 801 6011 ja opetusjohtaja Mari Palviainen, puh. 040 076 4165, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin perusopetuksen koulupolkurajamuutokset hyväksytään.

Liitteen mukaisia päivitettyjä koulupolkurajoja sovelletaan perusopetuksen oppilaaksiotossa 11.2.2026 alkaen.

Tämä päätös kumoaa kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 11.11.2025 § 113.

Perustelut

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi 11.11.2025 (§ 113) kokouksessaan Tampereen kaupungin koulupolkurajamuutokset. Koulupolkurajoja on tarpeen selkiyttää Takahuhdin koulupolun osalta.

Takahuhdin koulupolusta poistetaan maininta "Takahuhdin koulupolkuun kuuluvat Timonmäenkatu, Mattilanmäki ja niiden poikkikadut sekä ... Hervannan valtavyäly laskettelurinteelle/Turtolankadulle saakka (Lukonmäki)." Myös maininta "Hakametsän alueen oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle. Harankadun länsipuolelta oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle ja Harankadun itäpuolelta Takahuhdin koulupolulle." voidaan poistaa, koska koulupolkuraja on tältä osin selvä. Selkeytys on tarpeen, koska Takahuhdin koulupolkuraja meni osittain päällekkäin 11.11.2025 päivitetyn Hervannan koulupolkurajan kanssa.

Koulupolkurajat koskevat ensisijaista oppilaaksiottoa, joiden periaatteista kasvatus- ja opetuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 14.11.2023 (§ 53). Koulupolkurajaa koskeva muutos on esitetty tarkemmin alla. Kaikki Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajat 11.2.2026 alkaen on kuvattu liitteessä 1.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Takahuhdin koulupolku

Pohjoisessa Takahuhdin koulupolku rajautuu Teiskontiehen ja Pyhäjärventiehen (valtatie E63). Lännessä rajana ovat Alihuikkaantie Teiskontieltä Sammonvaltielle asti ja Sammonvaltie Harankadulle asti. Lisäksi raja lännessä menee Harankadulta junarataa pitkin Hervannan valtaväylälle ja Hervannan Valtaväylää aina Pyhäjärventielle (valtatie E63) asti. Etelässä ja idässä rajana on Pyhäjärventie (valtatie E63) Teiskontielle asti.

Liitteen mukaisia päivitettyjä koulupolkurajoja sovelletaan Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksiotossa 11.2.2026 alkaen.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää perusopetus lukuun ottamatta aikuisten perusopetusta.

Tiedoksi

Ulla Ojalammi, Simo Turtiainen, Mari Palviainen, Monika Sola, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari, rehtorit, perusopetuksen hallinto

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksiottorajat 11.2.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 13

Tampereen kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton kasvun- ja opinpolkurajat 11.2.2026 alkaen

TRE:5586/12.06.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Varhaiskasvatuksen aluejohtaja Pia Mikkola, puh. 050 468 2922, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin esiopetuksen kasvun- ja opinpolkurajojen muutokset hyväksytään.

Liitteen mukaisia päivitettyjä kasvun- ja opinpolkujen rajoja sovelletaan esiopetuksen oppilaaksiotossa 11.2.2026 alkaen.

Tämä päätös kumoaa kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 11.11.2025 § 112.

Perustelut

Tampereen kaupungin esiopetuksen kasvun- ja opinpolkurajoista on päätetty kasvatus- ja opetuslautakunnassa viimeksi 11.11.2025 § 112.

Takahuhdin koulupolusta poistetaan maininta "Takahuhdin koulupolkuun kuuluvat Timonmäenkatu, Mattilanmäki ja niiden poikkikadut sekä ... Hervannan valtavyäly laskettelurinteelle/Turtolankadulle saakka (Lukonmäki)". Myös maininta "Hakametsän alueen oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle. Harankadun länsipuolelta oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle ja Harankadun itäpuolelta Takahuhdin koulupolulle." voidaan poistaa, koska koulupolkuraja on tältä osin selvä. Selkeytys on tarpeen, koska Takahuhdin koulupolkuraja meni osittain päällekkäin 11.11.2025 päivitetyn Hervannan koulupolkurajan kanssa.

Kasvun- ja opinpolkurajat koskevat ensisijaista esioppilaaksiottoa.

Kasvun- ja opinpolkuja koskeva muutos on esitetty tarkemmin alla. Kaikki esiopetuksen kasvun- ja opinpolkurajat 11.2.2026 alkaen on kuvattu liitteessä 1.

Takahuhdin koulupolku

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pohjoisessa Takahuhdin koulupolku rajautuu Teiskontiehen ja Pyhäjärventiehen (valtatie E63). Lännessä rajana ovat Alihuikkaantie Teiskontieltä Sammonvaltatielle asti ja Sammonvaltatie Harankadulle asti. Lisäksi raja lännessä menee Harankadulta junarataa pitkin Hervannan valtaväylälle ja Hervannan Valtaväylää aina Pyhäjärventielle (valtatie E63) asti. Etelässä ja idässä rajana on Pyhäjärventie (valtatie E63) Teiskontielle asti.

Liitteen mukaisia päivitettyjä kasvun- ja opinpolkurajoja sovelletaan Tampereen kaupungin esiopetuksen oppilaaksiotossa 11.2.2026 alkaen.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus ja esiopetus.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia Mikkola, Tanja Moisala, Heli Rautanen, Mirva Ritari, Pia Kuisma, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Tampereen kaupungin esiopetuksen oppilaaksioton kasvun- ja opinpolunrajat 11.2.2026 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 14

Esioppilaaksioton periaatteiden päivittäminen 11.2.2026 alkaen

TRE:497/12.06.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Varhaiskasvatuksen aluejohtaja Pia Mikkola, puh. 050 468 2922, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut esioppilaaksioton periaatteiden täsmennykset hyväksytään.

Päivitettyjä esioppilaaksioton periaatteita sovelletaan esiopetuksessa 11.2.2026 alkaen.

Perustelut

Täsmennykset

Esioppilaaksioton periaatteisiin on tehty kaksi tarkennusta. Toinen tarkennus koskee esioppilaaksi ottamisesta päättävää viranhaltijaa. Esioppilaaksi ottamisesta päättävän viranhaltijan nimikkeen sijasta päivitettyissä periaatteissa todetaan, että esioppilaaksi ottamisesta päättää viranhaltija, jolle kasvatus- ja opetuslautakunta on siirtänyt sitä koskevan toimivallan. Ajantasainen tieto toimivaltaisesta viranhaltijasta käy ilmi lautakunnan toimivallan siirtoa koskevasta päätöksestä. Toiseksi on päivitetty koulupolkurajojen päätöspäivää koskeva viittaus ajantasaiseksi.

Esioppilaaksioton periaatteet

Esioppilaalle osoitetaan esiopetuspaikka, joka määrittyy lähikouluperiaatteen ja Tampereen kaupungin kasvun- ja opinpolkurajojen mukaisesti. Esiopetukseen osallistuvan oppilaan esiopetuksen järjestämispaikka on esiopetukseen ilmoittautumisajankohtana esioppilaan väestörekisteriin merkityn voimassa olevan asuinosoitteen mukainen. Esioppilaaksi ottamisesta päättää viranhaltija, jolle kasvatus- ja opetuslautakunta on siirtänyt sitä koskevan toimivallan. Tampereen kaupungin esiopetuksen kasvun- ja opinpolkurajat vastaavat perusopetuksen koulupolkurajoja. Kasvatus- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

opetuslautakunta päättää esiopetuksen oppilaaksioton kasvun- ja opinpolunrajoista ja perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajoista 10.2.2026.

Oppilaaksiotto tehdään esiopetukseen. Lisäksi oppilaaksiotto tehdään uuden esioppilaan muuttaessa kaupunkiin ja esioppilaan muuttaessa kaupungin sisällä toisen koulun oppilaaksiottoalueelle, mikäli hän ei jatka hänen aiemman kasvun- ja opinpolkunsu mukaisessa koulussa.

Ensisijainen oppilaaksiotto

Esioppilaalle osoitetaan niin sanottu lähikoulu tai muu soveltuva paikka, jossa perusopetuslain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Esiopetuspaikaksi voidaan osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä perusopetuslain 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispaikka. (Perusopetuslaki 6 § 2 mom.)

Esioppilaaksiotto tehdään huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

1. kaikki kasvun- ja opinpolun mukaisella esioppilaaksiottoalueella asuvat esioppilaat
2. sisarusperuste
3. esikoulumatkan pituus
4. muut erityiset syyt

Muita erityisiä syitä voivat olla esioppilaan terveydentilaan liittyvät tai oppilashuollolliset syyt. Muut erityiset syyt tulee perustella esiopetuksen monialaisen asiantuntijaryhmän, pedagogisen tuen tiimin, lääkärin tai psykologin lausunnolla ennen kuin esioppilaaksiotosta tehdään päätös.

Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on kyseisen koulun ylimmällä luokalla.

Esioppilaaksiottoalueelta pois muuttaneen lapsen esiopetuspaikka määräytyy uuden osoitteen perusteella. Halutessaan esioppilas voi jatkaa nykyisessä esiopetuksen järjestämispaikassa, mikäli asuu edelleen Tampereella. Mikäli esioppilas jatkaa muuton jälkeen alkuperäisessä esiopetuspaikassa, huoltajat vastaavat lapsen mahdollisista kuljetuskustannuksista.

Tamperelaiselle lapselle voidaan osoittaa esiopetuspaikka myös muualta kuin lapsen kotiosoitteen mukaiselta esiopetuksen oppilaaksiottoalueelta vuorohoidon tarpeen vuoksi. Mikäli lapsi tarvitsee säännöllistä vuorohoidoa esiopetusvuoden aikana, huoltaja ilmoittaa lapsen vuorohoidon tarpeen esiopetukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Huoltajan tulee todentaa vuorohoidon tarve.

Mikäli huoltaja hakee lapselle esiopetuspaikkaa esiopetuksen erikseen määritellyn ilmoittautumisajan ulkopuolella, lapselle osoitetaan ensisijaisesti esiopetuspaikka lapsen osoitteen mukaiselta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

esioppilaaksiottoalueelta. Jos esiopetuksen oppilaaksiottoalueella ei ole vapaita paikkoja, voidaan paikka osoittaa myös toiselta esiopetuksen oppilaaksiottoalueelta lapsen kotia lähimpänä olevasta esiopetuspaikasta, jossa on vapaita esiopetuspaikkoja.

Tukea tarvitsevan esioppilaan oppilaaksiotto

Erityistä tukea annetaan oppilaille pääsääntöisesti oppilaan niin sanotun lähikouluperiaatteen mukaisesti määrittävässä esiopetuspaikassa. Jos oppilaan etu ja esiopetuksen järjestämisedellytykset vaativat, oppilaan esiopetus järjestetään esiopetuksen integroidussa ryhmässä tai esiopetuksen erityisryhmässä. Esiopetuksen integroidun ryhmän tai erityisryhmän osoittamisessa ei kuitenkaan sovelleta sisarusperustetta.

Mikäli erityisen tuen esioppilas muuttaa kesken lukuvuoden toiseen kuntaan, voi esioppilas jatkaa nykyisessä esiopetuksen integroidussa ryhmässä tai esiopetuksen erityisryhmässä korkeintaan lukuvuoden loppuun. Näissä tapauksissa kuljetuksesta vastaa esioppilaan huoltaja.

Toissijainen esioppilaaksiotto

Toissijaisessa esioppilaaksiotossa on kyse siitä, kun esioppilaalle haetaan esiopetuspaikkaa muusta kuin esioppilaalle osoitetusta lähikouluperiaatteen mukaisesta esiopetuksen järjestämispaikasta (perusopetusasetus 23§ a 2 mom.).

Mikäli esiopetuksen ryhmässä on tilaa ensisijaisen esioppilaaksioton jälkeen, eikä toissijainen esioppilaaksiotto kasvata ryhmäkokoja 20 esioppilasta suuremmaksi, voidaan ryhmiin ottaa esioppilaita huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

1. esioppilaan asuinkunta on Tampere
2. esikoulumatkan pituus
3. esiopetuksen järjestämispaikassa jo olevat sisarukset

Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on kyseisen koulun ylimmällä luokalla.

Mikäli toissijaiseen esiopetukseen on hakijoita enemmän kuin siihen voidaan ottaa, arvotaan paikat yllä mainitun järjestyksen mukaan.

Esioppilaaksioton perusteet perusopetuslaissa ja -asetuksessa

Perusopetuslain (628/1998) 4 §:n 1 momentin mukaan kunta on velvollinen järjestämään esiopetusta sen alueella asuville lapsille oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna. Lisäksi kunta on velvollinen järjestämään oppivelvollisuuden alkamisvuonna esiopetusta oppivelvollisuuslain 2 §:n 3 momentissa tarkoitetun pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleville lapsille ja niille lapsille, jotka tämän lain 27 §:n nojalla aloittavat perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin (perusopetuslaki 26 a § 2–3 mom.).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunta voi järjestää perusopetuslaissa tarkoitetut palvelut itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia ne perusopetuslain 7 tai 8 §:ssä tarkoitetulta perusopetuksen järjestäjältä. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään perusopetuslain mukaisesti. (Perusopetuslaki 4 § 1 mom.).

Perusopetuslain 6 §:n 1 momentin mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita.

Perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle perusopetuslaissa tarkoitettua opetusta saavalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa perusopetuslain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämispaikaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä perusopetuslain 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispaikka. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieletä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämispaikkaa.

Lasta ei ilman huoltajan suostumusta saa osoittaa opetukseen, jossa perusopetuslain 31 §:n 3 momentin nojalla peritään oppilaalta maksuja, eikä opetukseen, jossa kunnan päätöksen tai opetuksen järjestämisluvan perusteella noudatetaan erityistä maailmankatsomuksellista tai kasvatusopillista järjestelmää (perusopetuslaki 6 § 3 mom.).

Perusopetusasetuksen (852/1998) 23 a §:n 2 momentin mukaan esiopetukseen voi hakea oppilaaksi myös muuhun kuin kunnan perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittamaan esiopetuksen järjestämispaikkaan. Näitä oppilaita otettaessa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Kunta voi kuitenkin päättää, että sen itse järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen otetaan ensisijaisesti kunnassa asuvia lapsia.

Perusopetuslaissa säädetään myös koulumatkoista, jotka liittyvät myös oppilaaksiottoon. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai varhaiskasvatuslaissa tarkoitetusta varhaiskasvatuksesta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai varhaiskasvatukseen. Esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. (Perusopetuslaki 32 § 1 mom.)

Perusopetuslain 32 § :n 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia (perusopetuslaki 32 § 2 mom.)

Perusopetuslain 32 §:n 3 momentin mukaan, jos oppilas otetaan muuhun kuin perusopetuslain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään varhaiskasvatukseen varhaiskasvatuslain 6 §:n 4 momentissa tarkoitetulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikan välillä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus ja esiopetus.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Pia Mikkola, Tanja Moisala, Heli Rautanen, Mirva Ritari, Katri Mantere, Pia Kuisma, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat ja aluejohtajat, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 15

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomat jaksot vuonna 2026

TRE:341/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin kunnallisen varhaiskasvatuksen maksuttomien 8 viikon ajanjaksojen ehdot kesälle 2026 ovat:

- Lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana koko toimintavuoden ja aloittanut viimeistään 31.8.2025.
- Perhe on ilmoittanut valitsemansa maksuttoman jakson varhaiskasvatuksen verkkoasioinnin kautta tai tehnyt maksuttomasta ajanjaksosta kirjallisen ilmoituksen lapsen hoitopaikkaan viimeistään 8.4.2026.
- Lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista yhtäjaksoisesti kahdeksan (8) täyttä kalenteriviikkoa 1.6.–23.8.2026.

Paikkaa ei voi irtisanoa kesken maksuttoman jakson eli lapsen hoitosuhde maksulliseen varhaiskasvatukseen kestää koko poissaolojakson ajan. Sopimuspäiviä voi käyttää liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Hoitopaikkatakuun valinneilla perheillä on mahdollisuus valita kesäajan maksuton ajanjakso, mikäli edellä esitetyt ehdot täyttyvät ja hoitopaikkatakuuta edeltävä hoitosuhde on alkanut viimeistään 31.8.2025.

Edellä mainittujen ehtojen mukaista poissaoloa vastaan asiakas saa kesä- ja heinäkuun 2026 maksuttomina riippumatta poissaolojakson sijoittumisesta kalenterikuukausille ja elokuun osalta poissaoloa käsitellään laskutuksessa normaalina muun syyn kuin sairauden vuoksi poissaolona. Kesäajan maksuttomat jaksot eivät koske syksyllä 2026 peruskoulun ensimmäiselle luokalle siirtyviä lapsia.

Heinäkuu on joka tapauksessa maksuton, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa viimeistään 31.8.2025. Lisäksi heinäkuun 2026 on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

maksuton niille lapsille, jotka ovat aloittaneet varhaiskasvatuksessa 1.9.2025 jälkeen, mutta eivät ole varhaiskasvatuksessa yhtenäkään päivänä heinäkuun aikana ja perhe on ilmoittanut poissaolosta 8.4.2026 mennessä. Mikäli perhe ilmoittaa poissaolosta myöhemmin, peritään maksu asiakasmaksulain mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on ollut kesästä 2007 käytössä mahdollisuus ylimääräiseen maksuttomaan ajanjaksoon. Varhaiskasvatuksen kesän maksuttomia ajanjaksoja on viimeksi käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 19.3.2024 § 34. Maksuttomia vaihtoehtoja on kehitetty vuosittain asiakkailta saadun palautteen perusteella. Vuonna 2025 maksutonta 8 viikon jaksoa käytti 1558 lasta ja maksutonta heinäkuuta noin 240 lasta.

Vuonna 2026 perheet voivat valita yhtäjaksoisen kahdeksan (8) täyden kalenteriviikon mittaisen poissaolajakson 1.6.–23.8.2026 välisenä aikana. Vastineeksi poissaolosta asiakkailta ei peritä asiakasmaksua kesä- ja heinäkuulta 2026. Mahdolliset elokuuhun jatkuvat poissaolajakset hyvitetään kesäkuun maksussa ja elokuulta asiakasmaksu peritään myös poissaoloajalta. Toisin sanoen mahdollinen elokuun osuus poissaolajaksosta käsitellään elokuuta koskevassa laskutuksessa poissaolona, joka johtuu muusta syystä kuin sairaudesta (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 9 §). Jos lapsen varhaiskasvatukseen osallistuminen päättyy elokuussa välittömästi poissaolajakson jakson jälkeen, peritään elokuuhun sijoittuvalta poissaolajakson osalta puolet tuon ajan normaalista asiakasmaksusta. Jos lapsen varhaiskasvatus jatkuu poissaolajakson päättymisen jälkeen, poissaolajakson osalta peritään elokuulta normaali asiakasmaksu.

Ehtoina maksuttomien jaksojen käyttämiselle kesällä 2026 ovat, että lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana viimeistään 31.8.2025, perhe on ilmoittanut maksuttoman ajanjakson kaupungin sähköisessä verkkoasioinnissa viimeistään 8.4.2026 (tai lomake ”Kesäajan maksuttomat ajanjakset 2026” on palautettu lapsen hoitopaikkaan) ja lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista ilmoitetun ajan ja lapsen varhaiskasvatus jatkuu valitun poissaolajakson loppuun asti. Viimeinen ehto tarkoittaa käytännössä, että sellaiset lapset, jotka siirtyvät esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen, voivat valita ainoastaan sellaisen poissaolajakson, joka päättyy ennen kouluvuoden 2025–2026 alkamista 6.8.2026. Esiopetukseen siirtyvän lapsen oikeus varhaiskasvatukseen päättyy 31.7.2026. Kouluun siirtyvien lasten osalta on tarkoituksenmukaisinta maksuttomien jaksojen käyttämisen sijaan irtisanoutua varhaiskasvatuksesta hoidon tarpeen päättyessä.

Poissaolajaksolle ilmoittautuessaan asiakas vastaa siitä, että kaikki maksuttomiin jaksoihin liittyvät ehdot täyttyvät. Ehtojen vastainen ilmoittautuminen ei synnytä oikeutta maksuttomaan jaksoon, vaikka ilmoittautuminen teknisesti onnistuisi. Erityisesti on syytä huomata, että

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

määräajan jälkeen saapuneita ilmoittautumisia ei hyväksytä. Perheet, jotka valitsevat maksuttomat ajanjaksot ja joilla on sopimuspäivät (10 tai 15 pv/kk), voivat käyttää kesä- ja elokuussa varhaiskasvatusta liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Lisäksi vuonna 2026 maksuttoman heinäkuun voivat saada myös 1.9.2025 jälkeen varhaiskasvatuksen asiakkaana aloittaneet, mikäli lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa yhtenäkkään päivänä heinäkuun aikana ja perhe on ilmoittanut poissaolosta 8.4.2026 mennessä. Mikäli perhe ilmoittaa poissaolosta myöhemmin, peritään maksu asiakasmaksulain mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa supistetaan vaiheittain kesä-elokuun 2026 aikana. Päivystäviä päiväkotia on jokaisella palvelualueella.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus ja esiopetus.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia Mikkola, Heli Rautanen, Mirva Ritari, Tanja Moisala, Jaana Hartman, varhaiskasvatuksen asiakaspalvelu, varhaiskasvatuksen asiakasmaksut, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Varhaiskasvatuksen maksuttomat jaksot ja sopimuspäivät kesä 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 16

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus vuodelta 2025

TRE:373/00.01.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus 2025 hyväksytään.

Perustelut

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta perustuu varhaiskasvatuslakiin (540/2018) ja -asetukseen (753/2018) sekä palvelusetelipäiväkotien osalta seudulliseen palvelusetelisääntökirjaan. Yksityisiä varhaiskasvatuksen palveluntuottajia velvoittaa edellisten lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön asetus varhaiskasvatuksen yksityisen palveluntuottajan lupa- ja ilmoitusmenettelyyn kuuluvista liitteistä (890 /2022).

Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä, on ensisijaisesti otettava huomioon lapsen etu. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia olivat vuonna 2025 aluehallintovirasto, Valvira, sekä kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on vastata palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian ja talousarvion linjausten mukaisesti, sekä vastata valtuuston ja kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden toteuttamisesta ja seurannasta. Lautakunta käsittelee vuosittain toimialueensa valvontaan liittyvän yksityisen varhaiskasvatuksen, sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonnan vuosisuunnitelman, sekä edellisen vuoden valvontakertomuksen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Varhaiskasvatuslain ohjaamana yksityisten päiväkotien toiminta on ollut 1.1.2023–31.12.2025 välisenä aikana luvanvaraista. palveluntuottajat ovat toimittaneet lupahakemuksen toimintansa aloittamisesta tai muuttamisesta suoraan aluehallintovirastoon, joka on antanut luvan toiminnan aloittamiseen tai laajentamiseen. Kunnan ohjaus ja valvonta on tarkistanut päiväkotitoimintaan tarkoitettut tilat ja laatinut aluehallintovirastolle lausunnon.

Loppuvuodesta 2025 varhaiskasvatuslakiin on tullut muutoksia yksityisen varhaiskasvatuksen osalta ja lupamenettelystä on siirrytty 1.1.2026 alkaen rekisteröintimenettelyyn.

Yksityinen perhepäivähoitaja tai ryhmäperhepäiväkodin perustaja on vuonna 2025 tehnyt ilmoituksen kuntaan toiminnan aloittamisesta. Yksityistä perhepäivähoitoa koskeva sääntely ei ole muuttunut 1.1.2026 lakiuudistuksessa, eikä sitä jatkossakaan rekisteröidä Soteri-rekisteriin.

Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkkoa suunnitellaan kokonaisuutena, huomioiden sekä kunnan oma tuotanto että yksityiset palveluntuottajat. Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksessa olevista lapsista oli vuonna 2025 keskimäärin 25 %, 2056 lasta.

Vuonna 2025 ohjausta ja valvontaa toteutettiin yksityisen varhaiskasvatuksen päiväkotien, ryhmäperhepäivähoidon, perhepäivähoitajien ja yksityisten koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta muun muassa ennalta ilmoitetuilla auditointikäynneillä, reaktiivisilla valvontakäynneillä, asiakirjavalvonnalla, ajankohtaisilla koulutuksilla ja johtajien pedagogisilla ryhmäohjauksilla.

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonnan vuosikertomus 2025 on tämän asian liitteenä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta ja ohjauksesta.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia-Christine Montin, Satu Phillips, Sannamaria Ahola, Darina Manina-Mäkelä, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan vuosikertomus vuodelta 2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 17

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan suunnitelma vuodelle 2026

TRE:452/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan suunnitelma vuodelle 2026 hyväksytään.

Perustelut

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjausta ja valvontaa tarkennetaan vuosittain laadittavalla valvonnan suunnitelmalla. Suunnitelmassa määritellään ohjauksen ja valvonnan tarkoitus ja tavoitteet sekä toteuttaminen ja kehittäminen.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta perustuu varhaiskasvatuslakiin ja -asetukseen. Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomainen on Lupa- ja valvontavirasto (LVV) sekä kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija.

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta on osa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmää. Ohjausta ja valvontaa suorittaa kolme valvontakoordinaattoria. Uusiin päiväkotitiloihin liittyvissä alustavissa tilakatselmuksissa, tontinluovutuksissa, väistötilakatselmuksissa ja käyttöönottotarkastuksissa on mukana koordinaattori ja asiakaspalvelupäällikkö.

Tampereella yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan kohteena olevia varhaiskasvatuspalveluita tuotetaan palvelusetelillä tuettuna palveluna, ostopalveluna ja yksityisen hoidon tuella. Yksityisen varhaiskasvatuksen toimintamuotoja ovat päiväkodit, ryhmäperhepäivähoito, perhepäivähoito ja varhaiskasvatuksen kerhot.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan valvonta perustuu perusopetuslakiin. Tampereella toimivien yksityisen koulujen iltapäivätoiminnan valvonta sisältyy myös yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan kokonaisuuteen.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaa on toteutettava ensisijaisesti antamalla toiminnan järjestäjälle ja palveluntuottajille tarpeellista ohjausta ja neuvontaa, sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä palveluntuottajien kanssa.

Ohjaus- ja neuvontavelvoitetta toteutetaan tarjoamalla varhaiskasvatuksen järjestäjille monipuolista täydennyskoulutusta sekä tiedottamalla ja ohjeistamalla monikanavaisesti toiminnan kannalta tärkeitä teemoista. Ohjausta ja valvontaa toteutetaan lisäksi ennalta ilmoitetuilla ja suunnitelluilla auditointikäynneillä. Tarvittaessa, ja valvonnan sitä edellyttäessä, myös ennalta ilmoittamattomien valvontakäyntien suorittaminen on mahdollista.

Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan valvonnan suunnitelma vuodelle 2026 on tämän asian liitteenä. Valvonnan kokonaisuudesta raportoidaan lautakunnalle tarvittaessa. Valvontakertomus käsitellään lautakunnassa vuosittain.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16.2 § 1. kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta talousarvioesityksen, palvelu- ja vuosisuunnitelmien sekä muiden toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä. Hallintosäännön 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta ja ohjauksesta.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia-Christine Montin, Satu Phillips, Sannamaria Ahola, Darina Manina-Mäkelä, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Yksityisen varhaiskasvatuksen sekä yksityisten koulujen järjestämän iltapäivätoiminnan ohjauksen ja valvonnan suunnitelma vuodelle 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 18

Valtuustoaloite lasten koulutien turvaamiseksi – Perussuomalaisten valtuustoryhmä

TRE:5832/08.00.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Ojalampi Ulla

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

Perustelut

Valtuutettu Arto Grönroos sekä muut allekirjoittaneet ovat 10.11.2025 jättämässään valtuustoaloitessa tuoneet esiin huolensa siitä, että Sairaalakadun toimipisteen lakkauttaminen kesken lukuvuoden saattaa vaarantaa Järvensivun, lidesrannan ja Palvaanniemen alueiden nuorimpien oppilaiden turvallisen koulumatkan. Aloitteessa toivotaan, että oppilaat voisivat jatkaa Sairaalakadun väistötiloissa siihen saakka, kunnes Järvensivun uusi koulurakennus valmistuu.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on päätöksellään linjannut, että perusopetus luopuu Sairaalakadun kiinteistöstä 1.1.2026 alkaen. Sairaalakadun toimipisteestä luopuminen perustuu sekä merkittäviin taloudellisiin syihin että kaupungin palveluverkon kokonaisarviointiin. Sairaalakadun kiinteistön vuokra perusopetukselle on 420 000 euroa vuodessa, ja oppilaskohtainen kiinteistökustannus on tällä hetkellä noin 6 600 euroa, kun kaupungin keskiarvo on 2 400 euroa. Näin ollen Sairaalakadun kustannukset ovat yli 2,5-kertaiset verrattuna kaupungin keskimääräisiin kustannuksiin. Kaupungin talousohjelman mukaisesti tavoitteena on luopua väistötiloista niiden korkeiden kustannusten vuoksi heti, kun pysyvämmät tilaratkaisut ovat käytettävissä. Koulun väistötilatarpeen päätyttyä koulun B-rakennukseen on vapautunut oppilaskäyttöön soveltuvia tiloja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Investointisuunnitelman osalta Järvensivun uuden koulun ja päiväkodin toteutus on varmistettu poliittisessa päätöksenteossa, ja kohde etenee nopealla aikataululla kaupungin investointiohjelman mukaisesti. Sairaalakadun kiinteistön vuokra muodostuu Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopoliitiikka -palveluryhmän ja perusopetuksen budjetin välisestä kustannusjaosta. Perusopetus maksaa tilojen käytöstä kaupungin omalle tilapalvelulle, jolloin kyseessä ei ole ulkoinen meno, vaan sisäinen rahan siirto kaupungin yksiköiden välillä. Tämä aiheuttaa sen, että perusopetuksen budjetista kohdistuu merkittävä osuus tilavuokriin, vaikka varat pysyvät kaupungin sisällä. Kun perusopetus luopuu kalliista väistötiloista ja siirtyy pysyvämpiin, kustannustehokkaampiin tiloihin, perusopetuksen budjetista vapautuu resursseja opetuksen ydintoimintaan.

Sairaalakadun toimipisteessä opiskelee tällä hetkellä 40 Järvensivun alueen oppilasta sekä 23 valmistavan opetuksen oppilasta, joista jälkimmäiset eivät asu Järvensivun alueella. Oppilaat siirtyvät Sammon kouluun, jonka peruskiinteistökapasiteetti mahdollistaa oppilaiden siirron asianmukaisesti.

Koulumatkojen pituudet vaihtelevat: esimerkiksi Kuikankadun loppupäästä Messukylän kouluun on matkaa alle 2 km ja Sammon koululle noin 1,9 km. lidesrannan suunnasta Sammon koulun Teiskontien toimipisteeseen matkaa kertyy 1,8–2 km ja Tampereen yliopiston normaalikoululle (Norssi) alle 1,5 km. Huoltajat ovat kuitenkin tuoneet esiin huolensa lidesjärven läheisyyden aiheuttamasta mahdollisesta vaarasta oppilaiden koulutielle.

Koulumatkat eivät ylitä koulumatkaetuuden rajoja, mutta erityisesti liikenneturvallisuuden varmistamiseen kiinnitetään huomiota. Kaupunkialueella vilkasliikenteisiä teitä esiintyy useita, mutta liikennevalovalvotut tienylitykset ovat osa päivittäistä koulumatkaa. Siirtymävaiheen ensimmäisinä kuukausina voidaan järjestää koulunkäynninohjaajien vetämiä koulumatkakävelyitä Järvensivun koululta, jotta oppilaiden ja huoltajien mahdolliset huolet voidaan lieventää. Lisäksi reuna-alueilta (Messukylän pää, Nekalan läheisyys) voidaan tarjota mahdollisuutta siirtyä myös muihin kouluihin perheiden niin toivoessa. Liikenneturvallisuusopetusta lisätään siirtymän aikana.

Valmistava opetus on ollut Sairaalakadulla Kissanmaan koulun väistötilajärjestelyjen vuoksi, mutta tämä päättyy vuoden vaihteessa ja valmistava opetus siirtyy takaisin Sammon kouluun.

Oppilaiden koulumatkat säilyvät kohtuullisina, mutta siirtymävaiheen aikana panostetaan erityisesti oppilaiden turvallisuuteen ja tuen tarjoamiseen sekä huoltajien tiedottamiseen. Sairaalakadun koulutalon huoltajille on järjestetty infotilaisuus lokakuussa 2025.

Ensimmäisen kouluviikon (7.–9.1.2026) ajan ohjaajat ovat olleet opastamassa lapsia uuteen koulurakennukseen Kalevantien ja Salhojankadun valo-ohjatun risteyksen kohdalla klo 8.00 ja 8.45.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupungin liikennesuunnittelu on päivittänyt turvallisten koulumatkojen sivustoa, josta päivitettyt reittikartat ja infopaketit ovat löydettävissä. Kalevantielle on tuotu siirrettävät nopeusnäyttötäulut autoilijoiden herättelemiseksi. Tämän lisäksi ekaluokkaisille on jaettu joulun alla led-valoilla varustetut huomioliivit turvallisempaa koulumatkaa varten.

Edellä esitetyin perustein ei ole aihetta ryhtyä toimenpiteisiin aloitteen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksestä: Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Ulla Ojalammi, Mari Palviainen, Simo Turtiainen, Monika Sola, Mikko Tiirikainen, Harri Jurvela

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 19

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Perusopetusjohtaja

§ 14 Ahvenisjärven koulun toimistokalusteiden hankinta, 02.02.2026

§ 15 Ahvenisjärven koulun oppimistilojen kalusteiden hankinta,
03.02.2026

§ 129 Saatavien poistaminen kirjanpidosta ja perinnästä perusopetuksen palveluryhmässä, 14.12.2025

Rehtori, Lielahden koulu

§ 1 Lielahden koulun lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle
2025-2026, 05.12.2025

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 8 Tampereen kaupungin esiopetussuunnitelman täsmentäminen,
26.01.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §16, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§11, §12, §13, §14, §15, §17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.